



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE J.-P. LABARRE

COMPTE RENDU

Le mardi 28 octobre 2025, 18h30

Membres présents :

Julie Poirier, parent
Stéphane Langlois, parent
Marie-Christine Dionne, parent
Sophie Guilbault, parent
Patrice Bigué, parent
Sandrine Metopa, parent
Mylène René de Cotret, enseignante
Nancy Martin, enseignante
Jade Langlois-Blanchette, enseignante
Marie-Hélène Boily, directrice

Membres absents :

Patrice Filiatréault, directeur adjoint
Laurence Bergeron, directrice adjointe
Nathalie Arpin, technicienne en service de garde

1. Mot de bienvenue

Madame Marie-Hélène Boily souhaite la bienvenue aux membres de l'édition 2024-2025 ainsi qu'aux nouveaux membres qui se joignent au conseil d'établissement pour l'année scolaire 2025.

2. Ouverture de la séance et constatation du quorum

Madame Marie-Hélène Boily ouvre l'assemblée à 18h34.

3. Nomination d'un ou d'une secrétaire du C.E

Madame Boily propose d'utiliser l'intelligence artificielle de TEAMS (Copilot) pour prendre les notes de la séance, comme ce fut le cas lors de l'année scolaire 2024-2025.

Approuvé à l'unanimité

4. Adoption de l'ordre du jour

Monsieur Patrick Handfield Bigué propose l'adoption de l'ordre du jour avec les ajouts suivants : Campagne de financement, date de rencontre des parents du début d'année 2026-2027 et autobus.

(01-CE-2025)

5. Adoption du procès-verbal du 10 juin 2025

Madame Nancy Martin propose l'adoption du procès-verbal du 10 juin 2025 tel que présenté.
(02-CE-2025)

6. Élection

Par acclamation, madame Julie Poirier est réélue au poste de présidente du conseil d'établissement de JP Labarre.

Par acclamation, madame Marie-Christine Dionne est réélue au poste de vice-présidente du conseil d'établissement de l'école JP Labarre.

Par acclamation, madame Sophie Guilbaut est réélue parent représentant au comité de parents du centre de services scolaire des Patriotes.

7. Parole au public

Aucun public présent.

8. Parole à la direction

➤ Calendrier des rencontres

Madame Boily présente le calendrier des rencontres. Tous les membres sont en accord avec les dates proposées.

➤ Absence et remplacement

Madame Boily explique la procédure en cas d'absence d'un membre parent. Pour l'année scolaire 2025-2026, il y a deux parents substituts (monsieur Meilleur et monsieur Viens-Fortin) pour permettre au conseil d'établissement de conserver le quorum. Les parents substituts recevront la documentation nécessaire pour suivre l'évolution des discussions de chaque séance.

➤ Règles de régie interne 25-26

Madame Boily présente les règles de régie interne qui ont été modifiées l'an dernier (remplacement du mot « journal » pour « site internet de l'école »). Les membres sont en accord avec les règles de régie interne actuelles.

Madame Marie-Christine Dionne propose l'adoption des règles de régie interne 2025-2026.

(03-CE-2025)

➤ Budget de fonctionnement du C.E.

Madame Boily annonce que le budget de fonctionnement du C.E est de 397\$ pour l'année scolaire 2025-2026. Les membres s'entendent pour utiliser la somme pour un souper à la fin de l'année, lors de la dernière séance.

Madame Sandrine Metopa propose l'adoption du budget de fonctionnement du C.E 2025-2026.

(04-CE-2025)

➤ Déclaration de conflit d'intérêts

Madame Boily rappelle aux membres que tous et toutes doivent remplir le formulaire de déclaration de conflit d'intérêts.

- Formation pour les membres du CÉ
Madame Boily explique, pour les nouveaux membres, la formation en ligne offerte sous forme de capsules par le ministère de l'éducation. Madame Metopa et madame René de Cotret, ainsi que les deux parents substituts, devront suivre la formation.
- Sorties extérieures à distance de marche
Monsieur Stéphane Langlois approuve les sorties extérieures à distance de marche de l'école J.P Labarre.
(05-CE-2025)
- Sorties éducatives en milieu culturel
Madame Boily présente les sorties éducatives en milieu culturel qui ont été déposées sur le FORMS des enseignant.e.s.
401;402; Centre des sciences de Montréal (printemps 2026)
501;502;503; La Maison nationale des Patriotes (1er mai 2026)
301;302;303; Électrium (15 décembre 2025)
301;302;303; Biodome de Montréal (19 mars 2026)
911;001;002; Expo-rail, le musée ferroviaire canadien (27 mai 2026)
201;202;126-216; Musée Pointe à Callière (17 mars 2026)
101;102;126-216; Parc du Mont-St-Bruno (11 juin 2026)

Madame Julie Poirier approuve les sorties éducatives.

(06-CE-2025)

- Effectifs
Madame Boily présente les effectifs pour l'année scolaire 2025-2026. Tout le personnel est en place. Il y a une réduction de la clientèle dans l'école pour cette année, soit environ une quarantaine d'élèves de moins que l'année passée (fermeture de classes).
- Cour d'école
Madame Boily explique la phase trois qui a été entamée cet été et au début de l'automne, soit le déplacement du mobilier et la création d'un troisième terrain de soccer. Il y a également eu le scellant sur l'asphalte qui a été appliqué et le lignage sera fait au printemps 2026.

En ce qui concerne l'entente avec Soverdi, le CSSP a mis le projet sur pause. Madame Julie Poirier demande une rencontre téléphonique avec une DGA afin de connaître les raisons de la mise sur pause du projet.

Pour le prochain conseil d'établissement, madame Boily apportera les informations liées à la dernière étape du projet cour d'école qui consiste en l'application d'un toit rigide pour la classe extérieure.

9. Parole aux membres

- Campagne de financement les huiles (Monsieur Raphaël)
Madame Poirier explique que pour cette dernière campagne de financement pour la cour d'école, elle aimeraient que davantage de publicité soit faite afin d'en faire la promotion. Aussi, il est proposé qu'une personne soit à l'entrée de l'école lors des réunions de parents qui auront lieu le 19 novembre pour faire la promotion de la campagne de financement.

Madame Boily propose de mettre la campagne de financement sur le Facebook de l'école J.P Labarre.

- Rencontre de parents du début d'année
Monsieur Stéphane Langlois remercie la direction pour le changement de date de la rencontre de parents de début d'année qui avait lieu au même moment que les visites des écoles secondaires. À cet effet, les membres demandent que l'année prochaine, en 2026-2027, la rencontre soit plus tôt (début septembre) au lieu de la mi-septembre et que la date des visites d'écoles secondaires soit prise en compte.

- Autobus
Madame Julie Poirier revient sur la situation de l'autobus régulier qui ne s'est jamais présenté à l'école. Certains parents lui ont mentionné ne pas avoir reçu le message du centre de services scolaire envoyés aux parents des enfants concernés par la situation. Madame Boily a dit qu'elle allait revoir la procédure d'urgence et l'envoyer aux parents (par l'info-parents) leur indiquant qu'après 16h, lorsque le secrétariat est fermé, les parents peuvent appeler pour une urgence au service de garde qui fera le suivi.

10. Parole au représentant du comité de parents

- Rien à signaler.

11. Parole à la responsable du service de garde

- Rien à signaler.

12. Parole au représentant de la communauté

Aucun représentant de la communauté.

13. Levée de l'assemblée

Madame Julie Poirier propose la levée de l'assemblée à 20h09.